

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕННИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ШАРАНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.01.2021 № 01

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2021 год и плановый период 2022-2023г.г.

В соответствии со [статьей 8.2](consultantplus://offline/ref=27630A4B00529E15ACB902841DA7AC55F1FF96D0DBF44307EF0F6804238E50D917756EC2926E3FE795370FF3F9A5ED7DFBE37FD32Bu2NCP) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, администрация Щенниковского сельсовета **постановляет**:

1.Утвердить прилагаемую [Программу](https://xn--b1acdfjbh2acclca1a.xn--p1ai/upload/getODA/document20901.html#P28) профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2021 год и плановый период 2022-2023г.г.

2. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Щенниковского сельсовета Шарангского муниципального района Нижегородской области и разместить на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Л.Н.Лежнина

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации Щенниковского сельсовета 11.01.2021г. № 01

Паспорт

[**Программ**](https://xn--b1acdfjbh2acclca1a.xn--p1ai/upload/getODA/document20901.html#P28)**ы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.г. |
| Правовые основания разработки программы | -Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;  -Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» |
| Разработчик программы | Администрация Щенниковского сельсовета Шарангского муниципального района Нижегородской области (далее – Администрация) |
| Цели программы | -предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Нижегородской области (далее – требований, установленных законодательством РФ);  -устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований |
| Задачи программы | -укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;  -выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;  -повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |
| Сроки и этапы реализации программы | 2021 год и плановый период 2022-2023 годов |
| Источники финансирования | Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено |
| Ожидаемые конечные результаты | -повысить эффективность профилактической работы, проводимой Администрацией, по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования Щенниковский сельсовет, требований законодательства РФ;  -улучшить информационное обеспечение деятельности администрации поселения по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ;  -уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения |
| Структура программы | Подпрограммы отсутствуют |

1. **Анализ, оценка и статистические показатели**

**состояния подконтрольной сферы**

1.1. На территории муниципального образования Щенниковский сельсовет осуществляются следующие виды муниципального контроля:

| **№**  **п/п** | **Наименование**  **вида муниципального контроля** | **НПА, на основании которого осуществляется муниципальный контроль** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальный жилищный контроль | - постановление администрации Щенниковского сельсовета от 10.09.2013 № 17 «Об утверждении административного регламента администрации Щенниковского сельсовета Шарангского муниципального района Нижегородской области по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории Щенниковского сельсовета»»;  - постановление администрации Щенниковского сельсовета от 12.03.2013 № 06 «О порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Щенниковского сельсовета Шарангского муниципального района» |
| 2 | Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Роженцовского сельсовета | - постановление администрации Щенниковского сельсовета от 17.04.2014 № 13 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Щенниковского сельсовета Шарангского муниципального района Нижегородской области»»;  - решение сельского Совета Щенниковского сельсовета от 16.07.2018 № 13 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Щенниковского сельсовета» |
| 3 | Муниципальный контроль в области торговой деятельности | - постановление администрации Щенниковского сельсовета от 11.09.2013 № 19 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Проведение проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Щенниковского сельсовета»»;  - постановление администрации Щенниковского сельсовета от 10.09.2013 № 18 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Щенниковского сельсовета» |
| 4 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства | - Решение сельского Совета Щенниковского сельсовета от 21.01.2015 № 02 "Об утверждении Правил санитарного содержания и благоустройства территории Щенниковского сельсовета Шарангского муниципального района Нижегородской области";  - постановление администрации Щенниковского сельсовета от 11.05.2018 № 14 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Щенниковского сельсовета»»;  - решение сельского Совета Щенниковского сельсовета от 24.05.2018 № 09 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области благоустройства на территории Щенниковского сельсовета» |

1.2. Функции муниципального контроля осуществляет Администрация (должностные лица).

1.3.В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории Щенниковского сельсовета требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Нижегородской области и органов местного самоуправления Роженцовского сельсовета.

1.4 Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

1.5. Динамика числа проверок при осуществлении муниципального контроля в области благоустройства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020  год |
| Контроль в области благоустройства | 0 | 0 | 0 |

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Случаев причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводились контрольные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов РФ, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлено.

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в области благоустройства юридическим лицам не выдавались.

Динамика числа выдачи предостережений при осуществлении муниципального контроля в области благоустройства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020  год |
| Контроль в области благоустройства | 0 | 0 | 0 |

При осуществлении муниципального контроля в области благоустройства мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами не проводились.

Динамика числа проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Жилищный контроль | 0 | 0 | 0 |

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Случаев причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводились контрольные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов РФ, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлено.

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля юридическим лицам не выдавались.

Динамика числа выдачи предостережений при осуществлении муниципального жилищного контроля:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020  год |
| жилищный контроль | 0 | 0 | 0 |

При осуществлении муниципального жилищного контроля мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами не проводились.

Динамика числа проверок при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения | 0 | 0 | 0 |

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Случаев причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводились контрольные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов РФ, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлено.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения юридическим лицам не выдавались.

Динамика числа выдачи предостережений при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020  год |
| Контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения | 0 | 0 | 0 |

При осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами не проводились.

Динамика числа проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Контроль в области торговой деятельности | 0 | 0 | 0 |

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Случаев причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводились контрольные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов РФ, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлено.

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности юридическим лицам не выдавались.

Динамика числа выдачи предостережений при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | 2018 год | 2019 год | 2020  год |
| Контроль в области торговой деятельности | 0 | 0 | 0 |

При осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами не проводились.

**2. Цели и задачи программы**.

Основными целями Программы являются:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Нижегородской области (далее – требований, установленных законодательством РФ);

- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

Основные задачи Программы:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;

- повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**3. Принципы проведения профилактических мероприятий**

Принципами проведения профилактических мероприятий являются:

- принцип информационной открытости - доступность для населения и подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);

- принцип полноты охвата - максимально полный охват профилактическими мероприятиями населения и подконтрольных субъектов;

- принцип обязательности - обязательность проведения профилактических мероприятий администрацией;

- принцип актуальности - регулярный анализ и обновление программы профилактических мероприятий;

- принцип периодичности - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

**4. Целевые показатели Программы и их значения по годам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Период, год | | |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности Администрации, не менее (в ед.) | 1 | 2 | 3 |
| Увеличение доли мероприятий по информированию населения о требованиях в указанных сферах контроля, % | 0,5 | 1,0 | 2,0 |

**5. Основные мероприятия по профилактике нарушений**

**5.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля  перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов. | В течение года | Администрация,  Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 2. | Проведение актуализации на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов. | В течение года, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | Администрация,  Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 3. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований. | В течение года (по мере необходимости) | Администрация,  Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 4. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений. | I квартал (по результатам работы за предыдущий год) | Администрация,    Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом). | В течение года (по мере необходимости) | Администрация,    Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 6. | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2021 год и плановый период 2022-2023 г.г. | декабрь  2020 года | Специалист Администрации |

**5.2. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений**

**на 2022 и 2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля  перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | В течение года | Администрация,  Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 2. | Проведение актуализации на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | В течение года, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты | Администрация,  Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 3. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований. | В течение года (по мере необходимости) | Администрация,  Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 4. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | I квартал (по результатам работы за предыдущий год) | Администрация,    Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом). | В течение года (по мере необходимости) | Администрация,    Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 6. | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2023 год и плановый период 2024-2025 г.г. | декабрь  2022 года | Специалист Администрации |

**6. Оценка эффективности программы**

**6.1 Отчетные показатели на 2021 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| **1** | **2** |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами Администрации | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц Администрации с использованием разработанной ими анкеты.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**6.2 Проект отчетных показателей на 2022 и 2023 годы.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| **1** | **2** |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами Администрации | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

**7. Ресурсное обеспечение программы**

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации. Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта администрации Шарангского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.