

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШАРАНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2018 N 190

**Об утверждении Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета**

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Шарангского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Шарангского муниципального района от 04.08.2015г. № 496, в целях повышения качества управления средствами районного бюджета главными администраторами средств районного бюджета администрация Шарангского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета (далее - Положение).

2. Финансовому управлению администрации Шарангского муниципального района:

2.1. Проводить анализ и оценку результатов мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета, в соответствии с Положением, ежеквартально нарастающим итогом с начала года и по итогам отчетного финансового года.

2.2. Обеспечить доведение результатов проводимой оценки до главных администраторов средств районного бюджета.

3. Признать утратившими силу :

3.1. Постановление администрации Шарангского района от 27.01.2012 г. №13 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета».

3.2. Постановление администрации Шарангского муниципального района от 25.01.2013 г. №08 «О внесении изменений в Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета, утвержденное постановлением администрации Шарангского района от 27.01.2012 года №13»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации О.Л. Зыков

Утверждено

постановлением администрации

Шарангского муниципального района

от 12.04.2018 г. № 190

**Положение**

**об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета**

(далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Шарангского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Шарангского муниципального района от 04.08.2015г. №496 и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета. Целью мониторинга являются анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежеквартально нарастающим итогом с начала года и по итогам отчетного финансового года на основании бюджетной отчетности, представляемой главными администраторами средств районного бюджета в финансовое управление администрации Шарангского муниципального района (далее – Финуправление), и других общедоступных данных и материалов.

II. Организация проведения мониторинга качества финансового

менеджмента, осуществляемого главными администраторами

средств районного бюджета

2.1. Главные администраторы средств районного бюджета (далее - главные администраторы) по итогам финансового года представляют в Финуправление сведения, используемые для расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Сведения представляются в течение 10 календарных дней после установленного Финуправлением срока представления главным администратором годовой отчетности по исполнению бюджетных назначений за отчетный финансовый год на бумажном носителе и в электронном виде.

2.2. Для оценки отдельных показателей за отчетный квартал главные администраторы представляют сведения по пунктам 1.6., 1.7., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.6.1.,2.6.2.,2.6.3.,3.2.,3.3.,4.3.,7.3.,7.4.,7.5.,7.5.1.,7.5.2,7.5.3. приложения 2 к настоящему Положению в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на бумажном носителе и в электронном виде.

2.3. Финуправление проводит оценку качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с использованием данных по форме приложения 2 к настоящему Положению. Оценка осуществляется по двум группам главных администраторов:

1 группа - главные администраторы, в ведении которых находятся казенные, бюджетные и автономные учреждения;

2 группа - главные администраторы, финансовое обеспечение которых осуществляется по бюджетной смете, не имеющие подведомственных казенных, бюджетных и автономных учреждений.

2.4. По результатам расчета, для каждого главного администратора по каждому показателю в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению присваивается определенное количество баллов.

Присвоенные баллы по всем показателям каждого главного администратора суммируются. Итоговое количество баллов по каждому главному администратору соотносится с максимально возможным количеством баллов для каждой из двух групп. В результате выводится общий показатель качества финансового менеджмента каждого главного администратора в процентах. Низкий показатель свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента главного администратора.

2.5. В случае невозможности определения оценки какого-либо показателя по главному администратору в целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента по указанному показателю выставляется условная оценка, равная среднему арифметическому соответствующих оценок, полученных остальными главными администраторами группы.

2.6. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета, оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению (далее - отчет).

Результаты оценки мониторинга:

в течение 3 календарных дней со дня составления отчета доводятся до главных администраторов;

в течение 14 календарных дней со дня составления отчета размещаются на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области.

Приложение 1

к Положению

об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета

**Показатели мониторинга качества финансового менеджмента,**

**осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя | Единица измерения | | Значение | Документы, используемые для расчета | | Комментарий | Периодичность |
| **1. Финансовое планирование** | | | | | | | | |
| 1.1. Своевременность представления предварительного (планового) реестра расходных обязательств | Ор - количество дней отклонения представления предварительного (планового) реестра расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год от даты, установленной Порядком ведения реестра расходных обязательств.  Уровень показателя: | Балл | | Рро | Пункт 1.1 приложения 2 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета (далее - Положение) | | Целевым ориентиром для ГРБС при представлении предварительного (планового) реестра расходных обязательств является значение показателя, равное нулю | Год |
|  | Ор = 0; |  | | 5 |  |  |
|  | Ор ≤ 3; |  | | 3 |  |  |
|  | Ор > 3 |  | | 0 |  |  |
| 1.2. Полнота информации о расходных обязательствах | Про = 100 \* (Nотс / N), где  Nотс - количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей:  - реквизиты;  -срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства;  - коды классификации расходов, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства;  N - общее количество расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в очередном финансовом году.  Уровень показателя:  - Про = 0;  - 0 < Про ≤ 15%;  - Про > 15%. | Балл | | Про  5  3  0 | Пункт 1.2 приложения 2 к Положению | | Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году | Год |
| 1.3. Сроки представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год | Ооб - количество дней отклонения представления обоснований бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год от даты представления обоснований, установленной администрацией Шарангского муниципального района.  Уровень показателя: | Балл | | Ооб | Пункт 1.3 приложения 2 к Положению | | Целевым ориентиром для ГРБС при представлении обоснований бюджетных ассигнований является значение показателя, равное нулю | Год |
|  | Ооб = 0;  Ооб ≤ 3;  Ооб > 3. |  | | 5  3  0 |  | |  |  |
| 1.4. Охват в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год показателями непосредственных результатов (пояснительными записками) сумм ассигнований, доведенных Финуправлением в качестве предельных объемов ассигнований в ходе составления проекта районного бюджета | Оох = 100 \* ( Оп / Оба), где  Оп – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, представленная в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, для которых приведены пояснительные записки.  Оба - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, представленная в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.  Уровень показателя:  Оох = 100 %;  Оох ≥ 50%;  Оох < 50% | балл | | Оох  5  3  0 | Пункт 1.4 приложения 2 к Положению | | Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС обосновал объемы бюджетных ассигнований, доведенных до него Финуправлением при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год, пояснительными записками.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 % | Год |
| 1.5. Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде | Дпр = 100 × (Бмп / Бр), где  Бмп - сумма бюджетных ассигнований ГРБС, представленных в виде муниципальных программ;  Бр - сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета, с учетом внесенных в нее изменений.  Уровень показателя: | Балл | | Дпр | Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 (пункт 1.5 приложения 2 к Положению) | | Позитивно расценивается высокая доля бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном (текущем) финансовом году, утвержденных решением о бюджете, представленных в виде муниципальных программ | Год |
|  | 95% ≤ Дпр ≤ 100% |  | | 10 |  | |  |
|  | 85% ≤ Дпр < 95% |  | | 8 |  | |  |
|  | 70% ≤ Дпр < 85% |  | | 6 |  | |  |
|  | Дпр < 70% |  | | 0 |  | |  |
| 1.6. Сумма внесенных изменений в бюджетную роспись в связи с уточнением ассигнований по решению Земского собрания Шарангского муниципального района о районном бюджете | КПз = 100 × (1 - (Сз / Бр)), где  Сз - сумма изменений, внесенных в роспись в связи с уточнением ассигнований решением Земского собрания Шарангского муниципального района о районном бюджете;  Бр - сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета, с учетом внесенных в нее изменений.  Уровень показателя:  -(для суммы положительных изменений): | Балл | | КПз | Уведомления об изменении бюджетных назначений  (пункт 1.6. приложения 2 к Положению) | | Низкое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию | Квартал, год |
| 95% ≤ КПз ≤ 100% |  | | 10 |  | |  |  |
| 85% ≤ КПз < 95% |  | | 8 |  | |  |  |
| 70% ≤ КПз < 85% |  | | 4 |  | |  |  |
| КПз < 70% |  | | 0 |  | |  |  |
| -(для суммы отрицательных изменений): |  | |  |  | |  |  |
| 115% ≤ КПз ≤ 120% |  | | 10 |  | |  |  |
| 105% ≤ КПз < 115% |  | | 8 |  | |  |  |
| 100% ≤ КПз < 105% |  | | 4 |  | |  |  |
| 1.7. Сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в связи с передвижками между кодами бюджетной классификации | КПп = 100 × (1 - (Сп / Бр)), где  Сп - сумма положительных изменений, внесенных в роспись в связи с передвижками между кодами бюджетной классификации;  Бр - сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета, с учетом внесенных в нее изменений.  Уровень показателя: | Балл | | КПп | Уведомления об изменении бюджетных назначений  (пункт 1.7. приложения 2 к Положению) | | Низкое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.  Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие каких-либо передвижек в росписи расходов в текущем финансовом году | Квартал, год |
| 95% ≤ КПз ≤ 100% |  | | 10 |  | |  |
| 85% ≤ КПз < 95% |  | | 8 |  | |  |
| 70% ≤ КПз < 85% |  | | 4 |  | |  |
| КПз < 70% |  | | 0 |  | |  |
| **2. Исполнение бюджета в части расходов** | | | | | | | | |
| 2.1. Кассовое исполнение расходов | Ки = 100 × (Ер/Бр), где  Ер - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный год;  Бр - сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета, с учетом внесенных в нее изменений.  Уровень показателя: | Балл | | Ки | Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127  (пункт 2.1 приложения 2 к Положению) | | Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов ГРБС по отношению к объему бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета, с учетом внесенных в нее изменений. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100% | Год |
|  | 95% ≤ Ки ≤ 100% |  | | 10 |  | |  |
|  | 85% ≤ Ки < 95% |  | | 6 |  | |  |
|  | 70% ≤ Ки < 85% |  | | 3 |  | |  |
|  | Ки < 70% |  | | 0 |  | |  |
| 2.2. Равномерность осуществляемых расходов | Р = (Е4 - Еср) × 100/Еср, где  Е4 - кассовые расходы ГРБС в 4 квартале отчетного финансового года;  Еср - средний объем кассовых расходов ГРБС за 1-3 кварталы отчетного финансового года.  Уровень показателя: | Балл | | Р | Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127  (пункт 2.2 приложения 2 к Положению) | | Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном финансовом году.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале достигают менее трети годовых ассигнований | Год |
|  | - Р < 33%; |  | | 10 |  | |  |
|  | - 33% ≤ Р ≤ 50%; |  | | 5 |  | |  |
|  | - Р > 50% |  | | 0 |  | |  |
| 2.3. Своевременность принятия бюджетных обязательств | Бо = 100% × (Кд / ЛБО), где  Кд - сумма принятых бюджетных обязательств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг по контрактируемым лимитам бюджетных обязательств;  ЛБО - доведенные контрактируемые лимиты бюджетных обязательств до ГРБС на текущий финансовый год.  К контрактируемым ЛБО относятся доведенные лимиты по следующей классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ):  221 - услуги связи;  223 - коммунальные услуги;  225 - работы, услуги по содержанию имущества;  226 - прочие работы, услуги;  310 - увеличение стоимости основных средств;  340 - увеличение стоимости материальных запасов.  Уровень показателя: | Балл | | Бо | Отчет о принятых бюджетных обязательствах по форме 0503128  (пункт 2.3 приложения 2 к Положению) | | Показатель характеризует полноту и своевременность принятия бюджетных обязательств на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.  Целевым ориентиром для ГРБС является уровень принятых бюджетных обязательств, позволяющий равномерно и в полном объеме исполнять предусмотренные бюджетные ассигнования | Квартал,  год |
|  | Бо > 80%; |  | | 10 |  | |  |  |
|  | 60% < Бо≤ 80%; |  | | 7 |  | |  |  |
|  | 30% ≤ Бо ≤ 60%; |  | | 4 |  | |  |  |
|  | Бо < 30% |  | | 0 |  | |  |  |
| 2.4. Качество прогнозирования кассовых расходов | Пр = 100 × (Ер/ПОФр), где  Ер - кассовое исполнение расходов ГРБС за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев;  ПОФр – сумма предельных объемов финансирования ГРБС на 1 квартал, полугодие. 9 месяцев.  Уровень показателя: | Балл | | Пр | Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127  (пункт 2.4 приложения 2 к Положению) | | Показатель характеризует уровень кассового планирования расходов ГРБС на отчетный период.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100% | Квартал |
|  | 95% ≤ Пр ≤ 100% |  | | 10 |  | |  |
|  | 85% ≤ Пр < 95% |  | | 6 |  | |  |
|  | 70% ≤ Пр < 85% |  | | 3 |  | |  |
|  | Пр < 70% |  | | 0 |  | |  |
| 2.5. Уровень подготовки платежных документов | Отк = 100 × (1-(Пл/Зс), где  Пл - количество отказанных при  санкционировании заявок на оплату расходов по каким-либо причинам;  Зс - количество санкционированных заявок ГРБС.  Уровень показателя: | Балл | | Отк | Программный комплекс АЦК-Финансы «Заявки на оплату расходов»  (пункт 2.5 приложения 2 к Положению) | | Низкий показатель свидетельствует о плохом качестве подготовки платежных документов (неправильное оформление заявки и подтверждающих документов, непредставление подтверждающих документов и т.д.) | Квартал,  год |
|  | Отк = 100 |  | | 10 |  | |  |
|  | 80 ≤ Отк ≤ 99 |  | | 7 |  | |  |
|  | 60 ≤ Отк < 80 |  | | 5 |  | |  |
|  | Отк < 60 |  | | 0 |  | |  |
| 2.6. Качество исполнения расходов | З = (Зпр + Зкр + Здеб) / 3, где  Зпр - значение оценки по подпункту 2.6.1 настоящего пункта;  Зкр - значение оценки по подпункту 2.6.2 настоящего пункта;  Здеб - значение оценки по подпункту 2.6.3 настоящего пункта | Балл | | З | Финансовая отчетность, (пункт 2.6 приложения 2 к Положению) | | Показатель характеризует объем кредиторской и дебиторской задолженности ГРБС. Ориентиром для ГРБС является отсутствие какой-либо задолженности | Квартал,  год |
| 2.6.1. Наличие просроченной кредиторской задолженности | 1. Наличие просроченной кредиторской задолженности у ГРБС на конец отчетного периода.  2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Балл | | 0  10 | Отчет о кредиторской задолженности | | Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности у ГРБС в отчетном периоде | Квартал,  год |
| 2.6.2. Уровень кредиторской задолженности | Зкр = 100 \* (1 - (Кр / Ер), где  Кр - кредиторская задолженность на отчетную дату;  Ер - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период  Уровень показателя  Зкр = 100%  90% ≤ Зкр < 100%  80% ≤ Зкр < 90%  Зкр < 80% | Балл | | 10  6  3  0 | Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169  (пункт 2.6.2 приложения 2 к Положению) | | Показатель характеризует объем кредиторской задолженности ГРБС на отчетную дату. Ориентиром для ГРБС является отсутствие кредиторской задолженности (значение показателя, равное 100%) | Квартал,  год |
| 2.6.3. Уровень дебиторской задолженности | Здеб = 100 \* (1 - (Деб / Ер), где  Деб - дебиторская задолженность на отчетную дату;  Ер - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период  Уровень показателя  Зкр = 100%  90% ≤ Зкр < 100%  80% ≤ Зкр < 90%  Зкр < 80% | Балл | | 10  6  3  0 | Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169  (пункт 2.6.3 приложения 2 к Положению) | | Показатель характеризует объем дебиторской задолженности ГРБС на отчетную дату. Ориентиром для ГРБС является отсутствие дебиторской задолженности (значение показателя, равное 100%) | Квартал,  год |
| **3. Исполнение бюджета в части доходов** | | | | | | | | |
| 3.1. Качество правовой базы главного администратора доходов районного бюджета по администрированию доходов | 1. Наличие правовых актов главного администратора доходов районного бюджета, содержащих:  1) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам районного бюджета;  2) порядок обмена информацией при начислении платежей, уточнения вида и принадлежности платежей, принятия решения о возврате;  3) порядок предоставления бюджетной отчетности администраторов доходов главному администратору. | Балл | | 10 | Пункт 3.1 приложения 2 к Положению | | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности главного администратора доходов районного бюджета по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате излишне уплаченных платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами районного бюджета . | Год |
|  | 2. Наличие правовых актов главных администраторов доходов, соответствующих требованиям подпунктов 1 - 2 пункта 1 графы «Расчет показателя» позиции 3.1 настоящего приложения. | Балл | | 8 |  | |  |
|  | 3. Наличие правовых актов главных администраторов доходов, соответствующих требованиям подпункту 1 пункта 1 графы «Расчет показателя» позиции 3.1 настоящего приложения, и не соответствующих полностью или частично хотя бы одному из требований подпунктов 2 - 3 пункта 1 графы «Расчет показателя» позиции 3.1 настоящего приложения. | Балл | | 5 |  | |  |
|  | 4. Отсутствие правовых актов главных администраторов доходов, указанных в пункте 1 графы «Расчет показателя» позиции 3.1 настоящего приложения, или их несоответствие указанным в нем требованиям | Балл | | 0 |  | |  |  |
| 3.2. Полнота зачисления платежей в районный бюджет по главному администратору доходов районного бюджета , объем невыясненных поступлений | Пн = 100 × (Опн / Ди), где  Опн - сумма поступлений по зачисляемым платежам в районный бюджет, отнесенных на невыясненные поступления на отчетную дату;  Ди - кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов районного бюджета в отчетном периоде.  Уровень показателя: | Балл | | Пн | Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127  (пункт 3.2 приложения 2 к Положению) | | Негативным считается факт наличия невыясненных поступлений в районный бюджет по главному администратору доходов. | Квартал,  год |
| - Пн = 0; |  | | 5 |  | |  |  |
| - Пн ≤ 1%; |  | | 3 |  | |  |  |
| - Пн > 1% |  | | 0 |  | |  |  |
| 3.3. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по главному администратору доходов районного бюджета | Од = 100 × |(1- (Ди / Дп))|, где  Ди - кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов районного бюджета за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год;  Дп - уточненный прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов районного бюджета на 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.  Уровень показателя: | Балл | | Од | Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127  (пункт 3.3 приложения 2 к Положению) | | Негативно расценивается как недовыполнение, так и значительное перевыполнение в отчетном периоде прогноза поступления доходов для главного администратора доходов.  Целевым ориентиром для главного администратора является значение показателя, не превышающее 10% от прогноза на отчетный период | Квартал,  год |
|  | - Од ≤ 10%; |  | | 10 |  | |  |
|  | - Од > 10% |  | | 0 |  | |  |
| 3.4. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | Эд=100\*(Деб/Ди), где  Деб- объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Ди- кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов районного бюджета за отчетный год;  Уровень показателя:  - Эд =0  - 0< Эд≤ 10%  - Эд> 10%  Примечание:  1. В случае наличия дебиторской задолженности и отсутствия исполнения по доходам главному администратору присваивается ноль баллов.  2. Сумма дебиторской задолженности по средствам, подлежащим возврату в бюджет после отчетной даты, не учитывается в общем объеме дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | Балл | | 10  5  0 | Строка 230 (счет 020500000) баланса по форме 0503130 (годовая) (пункт 3.4. приложения 2 к Положению) | | Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности. Целевым ориентиром для главного администратора доходов районного бюджета является значение показателя, равное нулю | Год |
| **4. Учет и отчетность** | | | | | | | | |
| 4.1. Подготовка и внедрение управленческого учета | 1. Управленческий и (или) аналитический учет, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы районного бюджета учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности, в том числе для целей доклада о результатах и основных направлениях деятельности, закреплен в правовом акте ГРБС и внедрен в практику.  2. Управленческий и (или) аналитический учет не внедрен, однако его внедрение предусмотрено правовым актом ГРБС.  3. Управленческий и (или) аналитический учет не ведется и его внедрение не запланировано | Балл | | 10  5  0 | Строка 080 (счет 010500000) баланса по форме 0503130 (годовая) (пункт 4.1 приложения 2 к Положению) | | Негативно расценивается значительный рост материальных запасов ГРБС.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году | Год |
| 4.2. Динамика объема материальных запасов | Рмз = 100 \* ( Мз1 / Мз0), где  Мз0 – стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января отчетного финансового года;  Мз1 - стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;  Инф – значение инфляции в отчетном финансовом году  Уровень показателя:  - Рмз < Инф  - Инф < Рмз ≤ 2\* Инф  - Рмз > 2\* Инф | Балл | | Рмз  10  5  0 | Строка 080 (счет 010500000) баланса по форме 0503130 (годовая) (пункт 4.2 приложения 2 к Положению) | | Негативно расценивается значительный рост материальных запасов ГРБС.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году | Год |
| 4.3.Коэффициент сложности исполнения бюджетных ассигнований | Применяется при годовом мониторинге  Ксл.г=100\*((Бр/Ч)/(Бо/Чо)+(Уг/Ч)/(Уо/Чо))  Применяется при квартальном мониторинге  Ксл.кв=100\*((Кг/Ч)/(Ко/Чо)+(Уг/Ч)/(Уо/Чо)),  где  Бр - сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета с учетом внесенных в нее изменений;  Бо - сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета, с учетом внесенных в нее изменений;  Ч - численность муниципальных служащих ГРБС;  Чо - численность муниципальных служащих органов муниципальной власти;  Уг - количество муниципальных учреждений (казенных, бюджетных и автономных) ГРБС;  Уо – общее количество муниципальных учреждений (казенных, бюджетных и автономных) по всем ГРБС;  Кг – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном периоде текущего года;  Ко – кассовые расходы районного бюджета в отчетном периоде текущего года  Уровень показателя:  -максимальный уровень сложности  -средний уровень сложности  -минимальный уровень сложности | Балл | | Ксл  10  6  3 | Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 (пункт 4.3 приложения 2 к Положению) | | Показатель отражает уровень сложности исполнения бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном периоде в зависимости от объема бюджетных назначений, предусмотренных ГРБС, и количества муниципальных учреждений, находящихся в ведении ГРБС | Квартал,  год |
| **5. Контроль и аудит** | | | | | | | | |
| 5.1. Осуществление мероприятий внутреннего контроля | 1. Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля», содержание которой функционально соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии. | Балл | | 5 | Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160 (пункт 5.1 приложения 2 к Положению) | | Контроль за результативностью использования бюджетных средств, обеспечение надежности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий планов в соответствии с целями и задачами ГРБС | Год |
|  | 2. Отсутствие заполненной таблицы или не соответствует характеристикам внутреннего контроля | Балл | | 0 |  | |  |
| 5.2. Регулярность проведения ГРБС мероприятий муниципального финансового контроля | Рмер = А - В, где:  А – количество проведенных ГРБС мероприятий муниципального финансового контроля на конец отчетного периода,  В – количество проведенных ГРБС мероприятий муниципального финансового контроля на начало отчетного периода.  Уровень показателя: | Балл | | Рмер | Пункт 5.2 приложения 2 к Положению | | Целевым ориентиром является значение показателя, больше 0 | Год |
|  | Рмер > 0 |  | | 5 |  | |  |  |
|  | Рмер = 0 |  | | 0 |  | |  |  |
| 5.3. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | Р = 100 \* Т / (О+N+М+А+R+S+V),  где  Т – сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году;  О – основные средства ГРБС (остаточная стоимость);  N – нематериальные активы ГРБС (остаточная стоимость);  М – материальные запасы ГРБС;  А – вложения ГРБС в нефинансовые активы;  R – нефинансовые активы ГРБС в пути;  S – денежные средства ГРБС;  V –финансовые вложения ГРБС;  Уровень показателя:  - Р = 0;  - 0 < Р ≤ 1 %;  - Р > 1 % | Балл | | Р  5  3  0 | Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей по форме 0503176 строка 020,  баланс по форме 0503130 (годовая) строки 030, 060, 080, 090, 100, 170, 210  (пункт 5.3 приложения 2 к Положению) | | Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. | Год |
| **6. Исполнение судебных актов** | | | | | | | | |
| 6.1. Качество исполнения бюджетных обязательств | Ид = (Q / Бр) ×100, где  Q - сумма по исковым требованиям, предъявленным ГРБС;  Бр - сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи районного бюджета с учетом внесенных в нее изменений.  Уровень показателя: | Балл | | Ид | Пункт 6.1 приложения 2 к Положению | | Характеризует работу ГРБС в области регулирования кредиторской задолженности.  Негативным считается высокий уровень исковых требований | Год |
|  | Ид ≥ 1% |  | | 0 |  | |  |
|  | Ид < 1% |  | | 5 |  | |  |
| **7.Бюджетные и автономные учреждения** | | | | | | | | |
| 7.1. Исполнение планов финансово-хозяйственной деятельности (далее - ФХД) по доходам (по всем видам финансового обеспечения) | Фд = 100 \* (Ид / Пд), где  Ид - поступление доходов бюджетным и автономным учреждениям за отчетный период (по всем видам финансового обеспечения);  Пд - сумма плановых поступлений по доходам бюджетных и автономных учреждений в отчетном финансовом году в соответствии с планами ФХД с учетом внесенных в них изменений  Уровень показателя:  Фд = 100%  90% ≤ Фд < 100%  80% ≤ Фд < 90%  Фд < 80% | Балл | Фд  10  8  6  0 | | Отчеты об исполнении учреждением плана ФХД  (пункт 7.1 приложения 2 к Положению) | Показатель характеризует полноту поступления доходов по бюджетным и автономным учреждениям в отчетном финансовом году и качество планирования доходов (особенно по приносящей доход деятельности). Целевым ориентиром для бюджетных и автономных учреждений является значение показателя, равное 100% | | Год |
| 7.2. Равномерность расходов, осуществляемых бюджетными и автономными учреждениями за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий | Рсубс = (Е4 - Еср) \* 100 / Еср, где  Е4 - кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий в 4 квартале отчетного финансового года;  Еср - средний объем кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий за 1 - 3 кварталы отчетного финансового года.  Уровень показателя:  - Р < 33%;  - 33% ≤ Р ≤ 50%;  - Р > 50% | Балл | Рсубс  10  5  0 | | Отчет об исполнении учреждением плана ФХД по форме 0503737  (пункт 7.2 приложения 2 к Положению) | Показатель отражает равномерность расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий на выполнение государственных заданий в отчетном финансовом году.  Целевым ориентиром для бюджетных и автономных учреждений является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале достигают менее трети предоставленных целевых субсидий | | Год |
| 7.3. Уровень использования субсидий бюджетными и автономными учреждениями, предоставленных на выполнение муниципальных заданий | Исубс = 100 \* (Еучр / Субс) , где  Еучр– кассовое расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий;  Субс– сумма субсидий, перечисленных бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципальных заданий за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев  Уровень показателя:  95% ≤ Исубс ≤ 100%  85% ≤ Исубс < 95%  70% ≤ Исубс < 85%  Исубс < 70% | Балл | Исубс  10  6  3  0 | | Отчет об исполнении учреждением плана ФХД по форме 0503737  (пункт 7.3 приложения 2 к Положению) | Показатель характеризует уровень использования субсидий автономными и бюджетными учреждениями, предоставленных на выполнение государственных заданий за отчетный период.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100% | | Квартал,  год |
| 7.4. Уровень подготовки платежных документов бюджетными и автономными учреждениями | ОУ = 100 \* (1 - (ПУл / ЗУс), где  ПУл - количество отказанных при санкционировании заявок бюджетными учреждениями/ автономными учреждениями (далее - БУ/АУ) на выплату средств по каким-либо причинам;  ЗУс - количество санкционированных заявок учреждений  Уровень показателя  ОУ = 100  80 ≤ ОУ ≤ 99  60 ≤ ОУ < 80  Отк < 60 | Балл | ОУ  10  7  5  0 | | Данные программного комплекса "АЦК-Финансы "Заявки БУ/АУ на выплату средств"  (пункт 7.4 приложения 2 к Положению) | Низкий показатель свидетельствует о плохом качестве подготовки платежных документов  (неправильное оформление заявки и подтверждающих документов, непредоставление подтверждающих документов и т.д.) | | Квартал,  год |
| 7.5. Качество осуществления  расходов бюджетными и автономными учреждениями: | ЗУ = (ЗУпр + ЗУкр + ЗУдеб) / 3, где  ЗУпр - значение оценки по подпункту 7.7.1 настоящего пункта;  ЗУкр - значение оценки по подпункту 7.7.2 настоящего пункта;  ЗУдеб - значение оценки по подпункту 7.7.3 настоящего пункта | Балл | ЗУ | | Финансовая отчетность, пункт 2.6 приложения 2 к Положению) | Показатель характеризует объем кредиторской и дебиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений. Ориентиром является отсутствие какой-либо задолженности | | Квартал,  год |
| 7.5.1. Наличие просроченной кредиторской задолженности | 1. Наличие просроченной кредиторской задолженности у ГРБС на конец отчетного периода.  2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | Балл | 0  10 | | Отчет о кредиторской задолженности | Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности у ГРБС в отчетном периоде | | Квартал,  год |
| 7.5.2. Уровень кредиторской задолженности | Зкр = 100 \* (1 - (Кр / Ер), где  Кр - кредиторская задолженность на отчетную дату;  Ер - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период  Уровень показателя  Зкр = 100%  90% ≤ Зкр < 100%  80% ≤ Зкр < 90%  Зкр < 80% | Балл | 10  6  3  0 | | Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169  (пункт 2.6.2 приложения 2 к Положению) | Показатель характеризует объем кредиторской задолженности ГРБС на отчетную дату. Ориентиром для ГРБС является отсутствие кредиторской задолженности (значение показателя, равное 100%) | | Квартал,  год |
| 7.5.3. Уровень дебиторской задолженности | Здеб = 100 \* (1 - (Деб / Ер), где  Деб - дебиторская задолженность на отчетную дату;  Ер - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период  Уровень показателя  Зкр = 100%  90% ≤ Зкр < 100%  80% ≤ Зкр < 90%  Зкр < 80% | Балл | 10  6  3  0 | | Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169  (пункт 2.6.3 приложения 2 к Положению) | Показатель характеризует объем дебиторской задолженности ГРБС на отчетную дату. Ориентиром для ГРБС является отсутствие дебиторской задолженности (значение показателя, равное 100%) | | Квартал,  год |
|  |  |  | |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета

**Сведения, используемые для расчета показателей**

**качества финансового менеджмента, осуществляемого**

**главными администраторами средств районного бюджета**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного администратора средств районного бюджета

Периодичность: квартальная (годовая) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наличие (отсутствие) муниципальных учреждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

Группа в соответствии с пунктом 2.3 Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета, в которой определяется рейтинг главного распорядителя средств районного бюджета (далее - ГРБС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Финансовое планирование**

* 1. Своевременность представления предварительного (планового) реестра расходных обязательств.

Количество дней отклонения представления предварительного (планового) реестра расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год от даты, установленной Порядком ведения реестра расходных обязательств:

дата представления ГРБС реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная Порядком ведения

реестра расходных обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Полнота информации о расходных обязательствах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из полей (\*)  (штук) | Общее количество расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в очередном финансовом году  (штук) | Показатель:  Полнота информации о расходных обязательствах (Про), %.  (100 \* (гр1 / гр2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

\* Информация, используемая при оценке полноты оформления расходных обязательств:

- реквизиты;

- срок действия нормативного правового акта, являющего основанием для возникновения расходного обязательства;

- коды классификации расходов, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства;

- код метода расчета объема бюджетных ассигнований;

- код публичного нормативного обязательства.

1.3. Сроки представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

Количество дней отклонения представления обоснований бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год от даты представления обоснований, установленной администрацией Шарангского района:

дата представления ГРБС обоснований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная администрацией Шарангского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Охват в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год показателями непосредственных результатов (пояснительными записками) сумм ассигнований, доведенных Финуправлением в качестве предельных объемов ассигнований в ходе составления проекта районного бюджета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, представленная в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, для которых приведены пояснительные записки | Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, представленная в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год | Показатель:  Охват в обоснованиях бюджетных ассигнований пояснительными записками сумм ассигнований  (Оох), %  (100 \* (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 4 |
|  |  |  |

1.5. Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма бюджетных ассигнований ГРБС, представленных в виде муниципальных программ  (тыс. рублей) | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета, с учетом внесенных в нее изменений  (тыс. рублей) | Показатель:  Доля бюджетных ассигнований в программном виде (Дпр), %.  (100 \* (гр1 / гр3) |
| 1 | 2 | 4 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 1.5 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

1.6. Сумма внесенных изменений в бюджетную роспись в связи с уточнением ассигнований по решению Земского собрания Шарангского района о районном бюджете.

Сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в отчетном финансовом году:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов, (штук) | Сумма положительных изменений, внесенных в роспись в связи с уточнением ассигнований по решению Земского собрания Шарангского района о районном бюджете  (тыс. рублей) | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета с учетом внесенных в нее изменений  (тыс. рублей) | Показатель:  Качество планирования расходов (КПз), %.  (100 \* (1-( гр2 / гр3)) |
| 1\* | 2\* | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Сумма внесенных отрицательных изменений в бюджетную роспись в отчетном финансовом году:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов, (штук) | Сумма отрицательных изменений, внесенных в роспись в связи с уточнением ассигнований по решению Земского собрания Шарангского района о районном бюджете  (тыс. рублей) | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета с учетом внесенных в нее изменений  (тыс. рублей) | Показатель:  Качество планирования расходов (КПз), %.  (100 \* (1-( гр2 / гр3)) |
| 1\* | 2\* | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

\* В графах 1, 2 не учитываются изменения в роспись расходов ГРБС, которые связаны с изменением бюджетных назначений в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Шарангского района.

1.7. Сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в отчетном периоде в связи с передвижками между кодами бюджетной классификации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов, (штук) | Сумма положительных изменений, внесенных в роспись в связи передвижками между кодами бюджетной классификации. (тыс. рублей) | Сумма бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов районного бюджета с учетом внесенных в нее изменений  (тыс. рублей) | Показатель:  Качество планирования расходов (КПп), %.  (100 \*(1-( гр2 / гр3)) |
| 1\* | 2\* | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

\*В графах 1, 2 не учитываются изменения в роспись расходов ГРБС, которые связаны с увеличением бюджетных назначений в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Шарангского района.

**2. Исполнение бюджета в части расходов**

2.1. Кассовое исполнение расходов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный год, (тыс.рублей) | Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений, (тыс.рублей) | Показатель:  Процент кассового исполнения расходов ГРБС (Ки),%  (100 × (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 2.1 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

2.2. Равномерность осуществляемых расходов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кассовое исполнение за 9 месяцев,  (тыс.рублей) | Кассовое исполнение за 4 квартал,  (тыс.рублей) | Средний объем кассовых расходов за 1-3 кварталы, (тыс.рублей)  (гр. 1 / 3 квартала) | Показатель:  Равномерность расходов (Р), %  ((гр. 2 – гр. 3) × 100 /гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 2.2 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

2.3. Своевременность принятия бюджетных обязательств:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма принятых бюджетных обязательств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг по контрактируемым лимитам бюджетных обязательств, (тыс.рублей) | Доведенные контрактируемые лимиты бюджетных обязательств до ГРБС на текущий финансовый год, (тыс.рублей) | Показатель:  Уровень принятых бюджетных обязательств ГРБС (Бо),%  (100 × (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

К контрактируемым лимитам бюджетных обязательств относятся доведенные лимиты по следующей классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ):

221 - услуги связи

223 - коммунальные услуги

225 - работы, услуги по содержанию имущества

226 - прочие работы, услуги

310- увеличение стоимости основных средств

340 - увеличение стоимости материальных запасов

Используемые при заполнении пункта 2.3 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503128 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

2.4. Качество прогнозирования кассовых расходов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кассовое исполнение расходов ГРБС  (тыс.рублей) | Суммы предельных объемов финансирования ГРБС (тыс.рублей) | Показатель:  Качество прогнозирования кассовых расходов (Пр),%  (100 × (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

2.5. Уровень подготовки платежных документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество отказанных при санкционировании заявок на оплату расходов по каким-либо причинам, (единиц) | Количество санкционированных заявок ГРБС,  (единиц) | Показатель:  Уровень подготовки платежных документов (Отк.),%  (100 × (1- (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

2.6. Качество исполнения расходов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наличие просроченной кредиторской задолженности  (Зпр), балл  (пункт 2.6.1 Приложения 2) | Уровень кредиторской задолженности  (Зкр), балл  (пункт 2.6.2 Приложения 2) | Уровень дебиторской задолженности  (Здеб), балл  (пункт 2.6.3 Приложения 2) | Показатель:  Качество исполнения расходов (З), балл  ((гр. 1 + гр. 2 + гр. 3) / 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 2.6 показатели: присвоенные баллы по подпунктам 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего пункта.

2.6.1. Наличие просроченной кредиторской задолженности.

Сумма просроченной кредиторской задолженности ГРБС на отчетную дату по классификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Используемые при заполнении подпункта 2.6.1 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 191н.

2.6.2. Уровень кредиторской задолженности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кредиторская задолженность ГРБС на отчетную дату (тыс. рублей) | Кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период (тыс. рублей) | Показатель:  Уровень кредиторской задолженности ГРБС, (Зкр), %  (100 \* (1 - (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении подпункта 2.6.2 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 191н.

2.6.3. Уровень дебиторской задолженности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дебиторская задолженность ГРБС на отчетную дату (тыс. рублей) | Кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период (тыс. рублей) | Показатель:  Уровень дебиторской задолженности ГРБС (Здеб), %  (100 \* (1 - (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении подпункта 2.6.3 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 191н.

**3. Исполнение бюджета в части доходов.**

3.1. Качество правовой базы главного администратора доходов районного бюджета по администрированию доходов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый  номер | Вид документа | Принявший орган | Дата | Номер | Содержание | Дата вступления в силу | Срок действия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

В графе 6 необходимо указать о наличии в данном документе разделов, содержащих:

1) закрепление соответствующих полномочий главного администратора доходов районного бюджета за территориальными органами и учреждениями и наделение их полномочиями администратора;

2) определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учета по методу начисления;

3) порядок обмена информацией при начислении платежей, уточнения вида и принадлежности платежей, принятия решения о возврате;

4) порядок предоставления бюджетной отчетности администраторов доходов главному администратору;

5) методику расчета прогнозных значений доходных источников.

3.2. Полнота зачисления платежей в районный бюджет по главному администратору доходов районного бюджета, объем невыясненных поступлений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма поступлений по зачисляемым платежам в районный бюджет, отнесенных на невыясненные поступления на отчетную дату,  (тыс.рублей) | Кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов районного бюджета в отчетном периоде,  (тыс.рублей) | Показатель:  Уровень невыясненных поступлений ГРБС (Пн),%.  (100 \* (гр1 /гр2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 3.2 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

3.3. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по главному администратору доходов районного бюджета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов районного бюджета в отчетном периоде,  (тыс.рублей) | Уточненный прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов районного бюджета в отчетном периоде,  (тыс.рублей) | Показатель:  Отклонение доходов (Од), %.  (100 \* (1- (гр1 / гр2 )) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 3.3 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

3.4. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным,  (тыс.рублей) | Кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов районного бюджета за отчетный год,  (тыс.рублей) | Показатель:  Эффективность управления дебиторской задолженностью ГРБС (Эд),%.  (100 \* (гр1 / гр2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 3.4 документы: строка 230 (счет 020500000) баланса по форме 0503130 (годовая) в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

**4. Учет и отчетность**

4.1. Подготовка и внедрение управленческого учета.

Управленческий и (или) аналитический учет, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы районного бюджета учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности, в том числе для целей доклада о результатах и основных направлениях деятельности:

- закреплен в правовом акте и внедрен в практику:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый  номер | Вид документа | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование | Дата вступления в силу | Срок действия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

- не внедрен, однако его внедрение предусмотрено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да, нет);

- не ведется и его внедрение не запланировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да, нет).

4.2. Динамика объема материальных запасов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января отчетного финансового года,  (тыс.рублей) | Стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом,  (тыс.рублей) | Показатель:  Динамика объема материальных запасов ГРБС за отчетный финансовый год (Рмз),%.  (100 \* (гр2 / гр1)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 4.2 документы: строка 080 (счет 010500000) баланса по форме 0503130 (годовая) в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

4.5 Коэффициент сложности исполнения бюджетных ассигнований:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сумма бюджетных ассигнований ГРБС в  отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей) | Кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период текущего года (тыс. рублей) | Численность муниципальных служащих ГРБС (чел.) | Количество муниципальных учреждений, находящихся в ведении ГРБС (казенные, бюджетные, автономные)(шт.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 4.5 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

**5. Контроль и аудит**

5.1. Осуществление мероприятий внутреннего контроля.

Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля», «да» или «нет».

Используемые при заполнении пункта 5.1 документы:сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160 в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

5.2. Регулярность проведения ГРБС мероприятий муниципального финансового контроля :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество проведенных ГРБС мероприятий муниципального финансового контроля на конец отчетного периода, (единиц) | Количество проведенных ГРБС мероприятий муниципального финансового контроля на начало отчетного периода, (единиц) | Показатель:  регулярность проведения ГРБС мероприятий муниципального финансового контроля (Рмер), (единиц)  (гр. 1 – гр. 2) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

5.3. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Обозначение | Показатель:  Доля установленных недостач и хищений (Р), %  100 \* Т / (О + N + М + А + R + S + V) |
| 1 | 2 | 3 |
| Сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году | Т |  |
| Основные средства ГРБС (остаточная стоимость) | О |  |
| Нематериальные активы ГРБС (остаточная стоимость) | N |  |
| Материальные запасы ГРБС | M |  |
| Вложения ГРБС в нефинансовые активы | А |  |
| Нефинансовые активы ГРБС в пути | R |  |
| Денежные средства ГРБС | S |  |
| Финансовые вложения ГРБС | V |  |
| Показатель | Р |  |

Используемые при заполнении пункта 5.3 документы: сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей по форме 0503176 строка 020, строки 030, 060, 080, 090, 100, 170, 210 баланса по форме 0503130 (годовая) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 191н.

**6. Исполнение судебных актов**

6.1. Качество исполнения бюджетных обязательств:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма по исковым требованиям, предъявленным ГРБС, (тыс.рублей) | Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений, (тыс.рублей) | Показатель:  Качество исполнения бюджетных обязательств ГРБС (Ид), %  (100 × (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

**7. Бюджетные и автономные учреждения**

7.1. Исполнение планов финансово-хозяйственной деятельности (далее - ФХД) бюджетных и автономных учреждений по доходам по всем видам финансового обеспечения за отчетный период:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поступление доходов по бюджетным и автономным учреждениям за отчетный период (тыс. рублей) | Сумма плановых поступлений по доходам бюджетных и автономных учреждений в отчетном году (тыс. рублей) | Показатель:  Исполнение планов ФХД по доходам (Фд), %  (100 \* (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 7.1 документы: отчеты об исполнении учреждением плана ФХД по форме 0503737 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года N 33н.

7.2. Равномерность расходов, осуществляемых бюджетными и автономными учреждениями за счет субсидий на выполнение государственных заданий в отчетном финансовом году:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий за 9 месяцев (тыс. рублей) | Кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий за 4 квартал (тыс. рублей) | Средний объем кассовых расходов за 1 - 3 кварталы (тыс. рублей)  (гр. 1 / 3 квартала) | Показатель:  Равномерность использования субсидий на выполнение государственных заданий (Рсубс), %  ((гр. 2 - гр. 3) \* 100 / гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 7.2 документы: отчет об исполнении учреждением плана ФХД по форме 0503737 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года N 33н.

7.3. Уровень использования субсидий бюджетными и автономными учреждениями, предоставленных на выполнение муниципальных заданий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кассовые расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями за отчетный период за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий (тыс. рублей) | Объем субсидий, перечисленных бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципальных заданий в отчетном периоде (тыс. рублей) | Показатель:  Уровень использования субсидий на выполнение муниципальных заданий (Исубс), %  (100 \* (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 7.3 документы: отчет об исполнении учреждением плана ФХД по форме 0503737 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года N 33н.

7.4. Уровень подготовки платежных документов бюджетными и автономными учреждениями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество отказанных при санкционировании заявок бюджетных и автономных учреждений на выплату средств по каким-либо причинам (штук) | Количество санкционированных заявок учреждений (штук) | Показатель:  Уровень подготовки платежных документов (ОУ.), %  (100 \* (1 - (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

7.5. Качество осуществления расходов бюджетными и автономными учреждениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наличие просроченной кредиторской задолженности  (ЗУпр), балл  (пункт 7.5.1 Приложения 2) | Уровень кредиторской задолженности  (ЗУкр), балл  (пункт 7.5.2 Приложения 2) | Уровень дебиторской задолженности  (ЗУдеб), балл  (пункт 7.5.3 Приложения 2) | Показатель:  Качество исполнения расходов (ЗУ), балл  ((гр. 1 + гр. 2 + гр. 3) / 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 7.5 показатели: присвоенные баллы по подпунктам 7.5.1, 7.5.2, 7.5.3 настоящего пункта.

7.5.1. Наличие просроченной кредиторской задолженности.

Сумма просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений на отчетную дату по классификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Используемые при заполнении подпункта 7.5.1 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503769 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года N 33н.

7.5.2. Уровень кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кредиторская задолженность бюджетных и автономных учреждений на отчетную дату (по всем видам финансового обеспечения) (тыс. рублей) | Кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за отчетный период (тыс. рублей) | Показатель:  Уровень кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, (ЗУкр), %  (100 \* (1 - (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении подпункта 7.5.2 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503769 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года N 33н.

7.5.3. Уровень дебиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дебиторская задолженность бюджетных и автономных учреждений на отчетную дату (по всем видам финансового обеспечения) (тыс. рублей) | Кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за отчетный период, (тыс. рублей) | Показатель:  Уровень дебиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений, (ЗУдеб), %  (100 \* (1 - (гр. 1 / гр. 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении подпункта 7.5.3 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503769 в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года N 33н.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета

**Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента,**

**осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета**

Периодичность: квартальная (годовая) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование главного администратора средств районного бюджета | КВСР | Наименование показателя | | Наименование показателя | |  | | ИТОГО по главному администратору средств районного бюджета | | |
| значение показателя | количество баллов | значение показателя | количество баллов |  |  | количество баллов | max возможная сумма баллов | Общий показатель качества финансового менеджмента главного администратора средств районного бюджета (гр.11/гр.12)×100% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | **Группа 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Группа 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |